

INFORMATIONS ADMINISTRATIVES

Photo
d'identité
du résident

Nom :

Prénoms :

Date de naissance :

N° de sécurité sociale :

Adresse précédente (si elle est supérieur, à 3 mois, sinon il faut noter celle d'avant) :

Personne à 100 %

oui

non

Mesure de protection juridique

oui

non

Nom du tuteur :

Nom du curateur :

Coordonnées du tuteur ou du curateur :

Nom et adresse de tous les enfants :

Nom du référent familial :

DOCUMENTS A TRANSMETTRE

- Carte vitale _____
Attestation de sécurité sociale _____
Contrat de séjour _____
Règlement de fonctionnement _____
Relevé d'identité bancaire _____
Dernier avis d'imposition _____
Assurance de responsabilité civile en cours _____
La liste du trousseau _____
Les documents d'information sur la personne de confiance _____
Photocopie :
- du livret de famille _____
- de la carte d'identité _____
- des titres de pension _____
- de la carte de mutuelle _____

S'il y a lieu :

- Carte d'allocataire de la CAF _____
- Notification APA _____
- Notification Aide sociale _____
- Les éléments relatifs au contrat d'obsèques _____
- Documents relatifs à une mesure de protection _____
-

Installation d'une ligne téléphonique ? oui non

Options ligne téléphonique :

- Appels et réception Uniquement réception

Courrier – Réexpédition organisée par la famille : oui